



"PREVENIR, ministrando educação e cultura,
é muito mais salutar que REPRIMIR a juventude"

ASSOCIAÇÃO ITAPIREENSE DE PREPARO DO ADOLESCENTE

Declarada de Utilidade Pública pela
Lei Municipal 2.357 de 20/11/1991
CNPJ. 57.486.235/0001-52
Instituição Qualificadora reconhecida
pelo Ministério da Economia
Certificado CEBAS



AIPA-ASSOCIAÇÃO ITAPIREENSE DE PREPARO DO ADOLESCENTE

Relatório Anual de Atividades 2021



"PREVENIR, ministrando educação e cultura,
é muito mais salutar que REPRIMIR a juventude"

ASSOCIAÇÃO ITAPIRENSE DE PREPARO DO ADOLESCENTE

Declarada de Utilidade Pública pela
Lei Municipal 2.357 de 20/11/1991
CNPJ. 57.486.235/0001-52
Instituição Qualificadora reconhecida
pelo Ministério da Economia
Certificado CEBAS

RELATÓRIO DE ATIVIDADES – Anual 2021

IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO PRESTADORA DE SERVIÇO

Nome: ASSOCIAÇÃO ITAPIRENSE DE PREPARO DO ADOLESCENTE

CNPJ: 57.486.235/0001-52

Endereço: RUA FIRMINO VIEIRA DA SILVA CAMPOS. 155

CEP: 13.976-113

Município: ITAPIRA/SP

Telefones: (19) 3863-1944 / 3863-0341

E-mail institucional: administrativo@aipaguardamirim.com.br

CERTIFICADOS, TÍTULOS E REGISTROS

a) Títulos de Utilidade Pública Municipal

CMDCA – atestado emitido em 02/2014 - Validade 01/02/2022;

CMAS – nº11 – Validade Indeterminado;

b) Certificados públicos

CRCE – Certificado Regularidade de Cadastro de Entidades - CRCE 1285/2012
08/11/2011;

SEADS PRO-SOCIAL - 6061/2007;

CEBAS – Número certificação 7100.050381/2017-72 – Validade 20/11/2023.

REPRESENTANTE LEGAL

Nome: SALVADOR JOSÉ BACCHIN

CPF: 539.595.158-04

RG: 5.964.585-4 – SSP/ SP

Cargo/Função: Presidente

1. OBJETIVOS DA ORGANIZAÇÃO

- O objetivo dos serviços de proteção social básica desenvolvido na entidade é oferecer serviços que desenvolvam as potencialidades dos indivíduos como forma

de prevenir as situações de risco, e fortalecer os vínculos familiares e comunitários garantindo os direitos dos adolescentes e dos jovens do Município

- Promover o desenvolvimento integral e fortalecimentos de seus vínculos familiares e sociais de adolescentes e jovens através de conteúdos significativos, oferecendo-lhes a oportunidade de qualificação pessoal, social e profissional por meio de aprendizagem teórica e prática de qualidade, atrelada à sua inserção educativa e protegida no mundo do trabalho e a realidade do mundo produtivo de nosso entorno social; ampliando o conhecimento de si enquanto sujeito da aprendizagem cognitiva e profissional, com vistas a criar condições objetivas de empregabilidade e acesso à renda, na perspectiva da diminuição das desigualdades sociais.
- Contribuir para a prevenção e/ou proteção à situação de vulnerabilidade e/ou risco pessoal e social de adolescentes de 15 a 17 anos, conforme a tipificação, ofertando espaço de convívio e desenvolvimento de habilidades, bem como ações direcionadas ao fortalecimento da relação familiar.
- A realização de atendimento psicossocial aos jovens inscritos na entidade seguida por sigilo das informações com referência à acolhida e escuta; acompanhamento às famílias inscritas que se encontram em situações de vulnerabilidade social, realizando as ações, intervenções e encaminhamentos necessários mediante as singularidades apresentadas; a complementação do trabalho social com famílias, prevenindo a ocorrência de situações de risco social com direcionamento ao fortalecimento da convivência social e comunitária.

1.1 OBJETIVOS ESPECÍFICOS DA ORGANIZAÇÃO:

- **Complementar** as ações da família e comunidade na proteção e desenvolvimento de crianças e adolescentes e no fortalecimento dos vínculos familiares e sociais;
- **Assegurar** espaços de referência para o convívio grupal, comunitário e social e o desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo
- **Possibilitar** a ampliação do universo informacional, artístico, cultural, esportivas, de lazer, culturais, bem como a pertinente assistência às suas famílias no que tange a proposta, visando à prevenção de atos ilícitos dos jovens, bem como



"PREVENIR, ministrando educação e cultura,
é muito mais salutar que REPRIMIR a juventude"

ASSOCIAÇÃO ITAPIREENSE DE PREPARO DO ADOLESCENTE

Declarada de Utilidade Pública pela
Lei Municipal 2.357 de 20/11/1991
CNPJ. 57.486.235/0001-52
Instituição Qualificadora reconhecida
pelo Ministério da Economia
Certificado CEBAS

estimular o desenvolvimento de potencialidades, habilidades, talentos e propiciar sua formação cidadã;

- **Estimular** a participação na vida pública do território e desenvolver competências para compreensão crítica da realidade social e do mundo contemporâneo;
- **Contribuir** para a inserção, reinserção e permanência do adolescente no sistema educacional.
- **Adquirir** conhecimento e desenvolver capacidade para a vida e o acesso ao trabalho.
- **Promover** o acesso de jovens portadores de necessidades especiais no mercado de trabalho, e quebrando barreiras, que podem obstruir sua participação plena e efetiva na sociedade em igualdade de condições com as demais pessoas.

1.2 METODOLOGIA

A entidade realiza um trabalho com módulos de atividades de acordo com normas da lei da aprendizagem 10.097/2000, com capacitação dos jovens para serem inseridos no mercado de trabalho como aprendizes, realizando assim, atividades pedagógicas e atividades de sócioaprendizagem, voltadas para formação profissional e para a assistência social em acordo com a tipificação socioassistencial, com o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV).

Os orientadores, através das atividades e ações sociais e pedagógicas, jogos, linguagem, livros, filmes, músicas, teatro, filmes, debates, ampliam o repertório de conhecimento dos adolescentes/jovens, potencializando seus interesses pelas oficinas e mercado de trabalho.

A Instituição tem Relevância Pública e Social, é referência para as famílias dos territórios dos CRAS do município, para que os jovens após capacitação sejam inseridos na sociedade como pessoas do bem.

Com jovens que apresentam isolamento social, é realizado um trabalho junto à família, para que estes consigam participar dos grupos e das entrevistas de trabalho.

Os jovens participam de atividades na comunidade, como campanhas de alimentos, agasalhos, combate à dengue, desfiles cívicos, etc. O que fortalecem seus vínculos, e desenvolvem sua autoestima.

Em diversas atividades, o jovem é estimulado a participar da vida pública, mas não só a do território de referência, como também dos três territórios que existem no município, como já esclarecido. Os jovens participam de atividades esportivas com outras instituições, participam de desfiles cívicos, teatros, festivais, visitas a museus e centros culturais com o objetivo de obterem conhecimento, melhoria da autoestima, para posteriormente, conseguirem serem inseridos no mercado de trabalho.

A sócioaprendizagem é uma iniciativa que tem por objetivo promover aos jovens a integração ao mercado de trabalho, garantindo seus direitos.

Neste programa os jovens e adolescentes vivenciam a realização da prática profissional curricular em uma empresa parceira, conforme a lei do Aprendiz.

Todos os adolescentes/jovens para participarem devem frequentar os cursos do MTE e as ações socioassistenciais da AIPA, e principalmente estar estudando.

A AIPA tem uma demanda grande de adolescentes/jovens, e diante disso dividimos os grupos que participam do SCFV (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo). Os trabalhos são organizados de forma coletiva contando com a participação do técnico de referência, dos orientadores sociais e usuários.

Sabemos que esse trabalho evita isolamento social, previne rompimento de vínculos, familiares e comunitários, evitando situações discriminatórias. Um dos principais focos é a autoestima do jovem e a sua convivência familiar e comunitária.

A AIPA tem ciência dos 3 eixos orientadores do SCFV (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo) e realiza trabalhos referentes a essas questões: convivência, direito de ser, participação.

2. Atividades, serviços, programas e projetos

Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos

Descrição: O Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos de 15 a 17 anos tem por foco o fortalecimento da convivência familiar e comunitária e contribui para o retorno ou permanência dos adolescentes e jovens na escola, por meio do desenvolvimento de atividades que estimulem a convivência social, a participação cidadã e uma formação geral para o mundo do trabalho. As atividades devem abordar as questões relevantes sobre a juventude, contribuindo para a construção de novos conhecimentos e formação de atitudes e valores que reflitam no desenvolvimento integral



"PREVENIR, ministrando educação e cultura,
é muito mais salutar que REPRIMIR a juventude"

ASSOCIAÇÃO ITAPIREENSE DE PREPARO DO ADOLESCENTE

Declarada de Utilidade Pública pela
Lei Municipal 2.357 de 20/11/1991
CNPJ. 57.486.235/0001-52
Instituição Qualificadora reconhecida
pelo Ministério da Economia
Certificado CEBAS

do jovem. As atividades também devem desenvolver habilidades gerais, tais como a capacidade comunicativa e a inclusão digital de modo a orientar o jovem para a escolha profissional, bem como realizar ações com foco na convivência social por meio da arte-cultura e esporte-lazer. As intervenções devem valorizar a pluralidade e a singularidade da condição juvenil e suas formas particulares de sociabilidade; sensibilizar para os desafios da realidade social, cultural, ambiental e política de seu meio social; criar oportunidades de acesso a direitos; estimular práticas associativas e as diferentes formas de expressão dos interesses, posicionamentos e visões de mundo de jovens no espaço público.

Atividades desenvolvidas em 2021:

Em Janeiro realizamos recadastramento social com todos os responsáveis dos jovens, onde explicamos como seria as atividades online, bem como atualizamos informações de renda, escola, composição familiar, dentre outras.

Fevereiro realizamos lives explicando aos jovens como seria as atividades online e realizamos combinados com o grupo. Foi realizado também, atividades voltadas ao mercado de trabalho, onde os jovens puderam conhecer um pouco mais os cargos de trabalho, elaboração de currículo, dicas, dentre outras.

- Lista com os cargos mais contratados pela entidade;

16/02 – Como criar um currículo (Live as 14h, pelo app Meet);

- Envio do modelo e informações necessárias;

- Envio individual do currículo preenchido pelo jovem (correção posterior);

23/02 – Dicas de comportamento em entrevistas;

- Sugestão de Programas de TV e canais no Youtube que abordam o tema.

Ainda no mês de Fevereiro foi trabalhado com o grupo o seguinte tema: "Conhecimento sobre direitos e deveres da sociedade civil", e houve três momentos de encontros virtuais, conforme abaixo:

Dia 08/02 - Direitos e Deveres da Sociedade Civil

Dia 15/02 - Ética e Cidadania

Dia 22/02 - Desigualdade Social. Reflexão e Questionamentos.



"PREVENIR, ministrando educação e cultura, é muito mais salutar que REPRIMIR a juventude"

ASSOCIAÇÃO ITAPIREENSE DE PREPARO DO ADOLESCENTE

Declarada de Utilidade Pública pela
Lei Municipal 2.357 de 20/11/1991
CNPJ. 57.486.235/0001-52
Instituição Qualificadora reconhecida
pelo Ministério da Economia
Certificado CEBAS

Foi abordado também, o tema da criatividade, para que através desta, os jovens se tornem mais autônomos e autores de sua própria história, usando e abusando da criatividade que existe em cada um.

Pela equipe técnica, serviço social realizou mapeamento dos jovens nas escolas e seus respectivos períodos. O setor psicológico, também realizou as atividades semanalmente e colocou a disposição para atendimentos individuais.

Em Março, as atividades permearam pelo mês da mulher com diversas reflexões a respeito do tema trabalhado.

O setor social realizou com os jovens, um questionário do Covid 19 a fim de saber a real situação das famílias em relação a vulnerabilidades em tempos de pandemia. Também foi realizada de forma online, um encontro com os responsáveis que tem como objetivo fortalecer a participação dos pais e repassar informações sobre a inserção no mercado de trabalho.

No mês de Abril, as atividades foram voltadas ao incentivo as práticas integrativas junto de suas famílias. Foi realizada gincana virtual, com jogos, brincadeiras, práticas esportivas, dentre outras. Toda a equipe participou.

Em Maio novamente a equipe toda participou de uma super gincana virtual a fim de comemorar o aniversário da nossa Instituição com jogos interativos, música, artes, palestras e brincadeiras!

No mês de Junho, o setor social realizou novamente atendimento online individual com todos os responsáveis dos jovens do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos com o objetivo de atualizar informações, contatos e realizar encaminhamentos se necessário. Foi realizado o acompanhamento escolar, com os boletins de todos os jovens. Também realizamos uma campanha de arrecadação de roupas e agasalhos.

As atividades com os jovens se pautaram em pequenas ações que transformadas fazem grandes diferenças no mundo, e assim, abordamos também o tema do meio ambiente.

O setor psicológico, também realizou as atividades semanalmente e colocou a disposição para atendimentos individuais.

Toda a equipe realizou um encontro com os jovens e responsáveis sobre o tema "A Responsabilidade com o Meio Ambiente". É um tema de muita importância para todos!!

Teremos a participação especial de um Engenheiro Ambiental e especialista em Resíduos Sólidos, que atualmente reside no Canadá.

O encontro tem como objetivo fortalecer a participação dos pais e jovens, e repassar informações sobre o a nossa responsabilidade com o meio ambiente. Uma forma de aprender e crescer juntos!!!

Em Julho, o setor social continuou com a campanha de arrecadação de agasalhos e alimentos e com o atendimento para recebimento dos boletins escolares.

Em relação as atividades, dando continuidade a live do meio ambiente, foi proposto ao jovem trabalhar os 3 R's: Reduzir, Reciclar e Reutilizar, reciclando e confeccionando novos produtos.

Foi trabalhado também, a respeito das brincadeiras mais conhecidas atualmente, e preparação para próxima gincana que ocorreu em Agosto.

Para finalizar o mês, tivemos mais um encontro online, onde foi abordado o tema da pandemia. Seguindo a reflexão da live, no mês de Agosto foi abordado com os jovens com a seguinte reflexão: "O que você quer ser quando crescer?!" e a respeito da busca de seus sonhos.

No mês de Setembro, foi realizado pelo setor social, uma pesquisa através do questionário google forms para saber a situação das famílias atendidas por nós durante a pandemia, se há alguma necessidade ou não. Em relação as atividades, foi dado continuidade ao tema do meio ambiente, onde houve diversas brincadeiras legais voltadas a comunidade e o meio ambiente. Tivemos também uma palestra motivacional aos jovens e familiares.

Em Outubro, comemoramos o Outubro Rosa, mês de prevenção ao Cancer de mama, sendo assim, foi realizado com os jovens diversas atividades de conscientização, tais como: vídeos, poemas, desenhos, frases, rodas de conversa, dentre outras. Em parceria com a Associação Pétalas de Rosas, a nossa instituição realizou um projeto de escrever cartas com palavras de apoio, suporte e carinho para as mulheres que estão em tratamento contra o câncer de mama, após recolhimento das cartas, a associação veio até a Instituição retirar.

O setor Social realizou também no mês de Outubro, uma explanação a respeito do Serviço de Convivência e Fortalecimento de vínculos conforme marco regulatório e

tipificação dos serviços socioassistenciais com a equipe pedagógica a fim de levar mais informação e aprofundar o que é e de que maneira deve ser realizado esse serviço.

Em Novembro, a fim de conscientizar, foi realizada uma atividade do combate ao aedes aegypti, onde tivemos a participação da família.

Foi realizada também a reflexão a respeito da Semana da Consciência Negra com sugestão de Curta Metragem "Dudú e o Lápis Cor de Pele" que aborda de forma bem sucinta o fato de como pequenos termos, frases e ditados que fazem conotações racistas ainda estão presentes no nosso cotidiano e o que podemos fazer para não utilizá-los mais, bem como solicitado aos jovens que fizessem uma lista de artistas que vocês gostem e sejam relevantes em diversas áreas como: Pintura, Cinema (Filmes, Séries, Novelas), Música, Dança, Esportes, Programas de TV, etc. Realizaram também a escrita de um texto "O que vocês pensam sobre igualdade de raças e racismo", para concluir o que foi debatido durante o mês.

Para finalizar, em Dezembro realizamos a reflexão de como foi 2021 e o que queremos para 2022, dessa forma, os jovens e a equipe, nos enviaram fotos e mensagens que virou cartões de natal e foi pendurado em nossas árvores.

Realizamos a última live ao ano onde o tema foi: Vivendo com propósito. Foram três palestrantes psicólogas, que realizaram com os jovens um bate papo bem bacana.

Público Alvo: Adolescentes de ambos os sexos, demandas espontâneas e encaminhadas pelo Centro de Referência de Assistência Social - CRAS, cujas famílias são beneficiárias de programas de transferência de renda, Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS, Conselho Tutelar, Ministério Público, e outros órgãos da rede de atendimento; Adolescentes / jovens de famílias com precário acesso a renda e a serviços públicos e com dificuldades socioeconômicas.

Quantidade de pessoas atendidas: 40 Adolescentes e jovens (sendo dois grupos, um no período da manhã e um no período da tarde).

Periodicidade das atividades: 2ª a 6ª feiras pela Manhã das 8h às 11h e a Tarde das 14h às 17h.

Devido a pandemia, as atividades permaneceram por chamadas de vídeo via google meet e pelo grupo do whatsapp e os atendimentos presenciais foram somente para recadastramento e entrevista social inicial para inclusão do jovem no serviço.

Profissionais Envolvidos:

Nº	QTDE	CARGOS	CARGA HORÁRIA	REGIME	FONTE PAGADORA
1	1	ASSISTENTE SOCIAL	30	CLT	CONVÊNIO
2	1	PSICÓLOGO	40	CLT	CONVÊNIO
3	1	ORIENTADOR SOCIAL	20	CLT	CONVÊNIO
4	1	ORIENTADOR SOCIAL	20	CLT	CONVÊNIO
5	1	FACILITADOR DE OFICINAS	40	CLT	CONVÊNIO
6	1	COORDENADOR	40	CLT	AIPA

Capacitação

Breve detalhamento do projeto "O Mundo do Trabalho":

Assim iniciamos essas primeiras linhas falando sobre essa capacitação que a entidade oferece para os jovens que serão encaminhados ao mercado de trabalho. A ideia do projeto é trazer em 12 oficinas divididas em: Informática; Língua Portuguesa e Comunicação Empresarial; Comportamento e Liderança; Sentido e Localização; Meio Ambiente; Qualidade de Vida; Sexualidade e o Mundo das Drogas; Sentimentos; Ética e Cidadania; Marketing Pessoal; Relacionamento Interpessoal e Familiar e Cálculos Matemáticos. Todas essas oficinas surgiram com a necessidade de preparar melhor os jovens para o mercado de trabalho e assim podermos ajudar no desenvolvimento profissional de cada um. As oficinas ministradas pelos instrutores buscam sempre o envolvimento de cada um para que possam crescer profissionalmente.

Em parceria com o Ministério do Trabalho, as turmas denominadas Básico foram desenvolvidas, no ano de 2021, de forma online através da plataforma classroom e do meet. Foram realizados nove processos seletivos, atendendo jovens de dezesseis a vinte e dois anos de idade. Os processos seletivos foram divulgados nas redes sociais: facebook, grupos de whatsapp, também em jornal, rádio e expostos cartazes em comércios, escolas, postos de saúde, isto é, em locais públicos. A inscrição era agendada na entidade para evitar aglomeração. Todos os processos foram realizados de forma



"PREVENIR, ministrando educação e cultura,
é muito mais salutar que REPRIMIR a juventude"

ASSOCIAÇÃO ITAPIREENSE DE PREPARO DO ADOLESCENTE

Declarada de Utilidade Pública pela
Lei Municipal 2.357 de 20/11/1991
CNPJ. 57.486.235/0001-52
Instituição Qualificadora reconhecida
pelo Ministério da Economia
Certificado CEBAS

online, através do Google Forms e o link era enviado no grupo de WhatsApp, momento antes. Após o processo seletivo, a equipe organizava a lista de presença e as turmas, dividindo-as em cada um dos grupos e de acordo com os temas trabalhados. As oficinas de cada um dos temas tinha a duração de um a dois meses, de acordo com a necessidade. O jovem que não tinha acesso à tecnologia, solicitava a atividade que era impressa pela entidade, combinado dia de retirada e de entrega, podendo assim participar e garantir sua aprendizagem, tendo oportunidade de concorrer a uma vaga no mercado de trabalho. O processo também era impresso para o jovem que não tinha acesso à tecnologia ou utilizava o computador na entidade, mantendo o protocolo de segurança. Durante o desenvolvimento das oficinas, também organizou-se live para as turmas, com temas diversos: mercado de trabalho, motivação, comportamento e postura, orientação profissional, meio ambiente, saúde, higiene, propósito de vida, todas através do Meet, para todas as turmas.

Em 2021, a turma de capacitação teve início em janeiro, dando continuidade no decorrer do ano, de acordo com a demanda de jovem para o mercado de trabalho.

Objetivo geral:

O objetivo desse projeto é ajudar no crescimento profissional de cada um, preparando e inserindo os jovens no mercado de trabalho e fazer um acompanhamento dentro da aprendizagem de seu desenvolvimento profissional e pessoal.

Objetivos específicos:

Ajudar o jovem a encontrar o seu primeiro emprego e assim poder acompanhar em sua vida de aprendizagem, na entidade.

Inserir o jovem no mercado de trabalho, contribuindo com a melhora da renda familiar.

Atividades desenvolvidas em 2021:

Cronograma das turmas 2021

Básico I: Período de janeiro a fevereiro 2021:

O curso iniciou em 11 de janeiro e terminou em 12 de fevereiro 2021. Teve início com a oficina de Linguagem, seguindo Cidadania e Informática. Ao término de cada uma

das Oficinas realizou-se uma avaliação. No dia 19 de fevereiro realizou-se a entrega de Certificado, atendendo ao protocolo de distanciamento.

Instrutores: Melissa, Poli e Ramon.

Melissa:

Oficina: Linguagem

Temas: O mundo do trabalho;

Comunicação e expressão;

Gênero textual, tipologia textual, leitura;

Variedade linguística;

Currículo;

A atividade foi desenvolvida de 11/1 a 20/1/2021, online.

Obs. Os temas podem ser adaptados de modo que atendam a formação dos jovens.

Ramon:

Temas: Liderança e motivação;

Educação para o trânsito;

Localização e direção;

Empregabilidade e orientação profissional;

A atividade foi desenvolvida de 21/1 a 29/1/2021, online.

Observação: Os temas podem ser adaptados de modo que atendam a formação dos jovens.

Poli

Temas: Informática Básica, Planilhas, Excel, e-mail, formatação.

A atividade será desenvolvida de 1º/2 a 12/2/2021, online.

Obs. Os temas podem ser adaptados de modo que atendam a formação dos jovens.

Número de inscritos: 35 jovens.

Básico II: Período de fevereiro a março 2021:

O curso iniciou em 16 de fevereiro e terminou em 30 de março de 2021. Teve início com a Oficina de Informática, seguindo de Liderança e Comportamento, e finalizando com Linguagem. Neste momento, devido à fase vermelha e atendendo ao protocolo de segurança e de distanciamento, o processo seletivo foi realizado de forma online, assim como as oficinas continuarão remotas. Realizou-se também uma roda de conversa, live planejada para o dia 22 de fevereiro com profissional a ser definido. Essa live substituiu o ciclo de palestras que acontecia na entidade, com o objetivo de trazer informação, orientação e dicas que auxiliam o jovem para o mercado de trabalho, assim como incentiva para sua vida, principalmente no momento de pandemia. Ao término de cada uma das Oficinas realizará uma avaliação. No dia 31 de março está prevista a entrega de Certificado, atendendo ao protocolo de distanciamento.

Instrutores: Melissa, Poli e Ramon.

Poli

Temas: Informática Básica,

Planilhas, Excel, e-mail,

Formatação.

A atividade foi desenvolvida de 16/02 a 26/02, online.

Obs. Os temas podem ser adaptados de modo que atendam a formação dos jovens.

Ramon:

Temas: Liderança e motivação;

Educação para o trânsito;

Localização e direção;

Empregabilidade e orientação profissional;

A atividade foi desenvolvida de 1º/03 a 12/03, online.

Observação: Os temas podem ser adaptados de modo que atendam a formação dos jovens.

Melissa:

Oficina: Linguagem

Temas: O mundo do trabalho;

Comunicação e expressão;

Gênero textual, tipologia textual, leitura;

Variedade linguística;

Currículo;

A atividade foi desenvolvida de 15/03 a 30/03, online.

Obs. Os temas podem ser adaptados de modo que atendam a formação dos jovens atividade e

Número de inscritos: 29 anos.

Básico III: Período de março a abril 2021:

O curso iniciou em 15 de março e terminou em 23 de abril de 2021. Teve início com a Oficina de Informática, seguindo de Liderança e Comportamento, e finalizando com Linguagem. Neste momento, devido à fase vermelha e atendendo ao protocolo de segurança e de distanciamento, o processo seletivo foi realizado de forma online, assim como as oficinas continuarão remotas. Houve também uma roda de conversa, live planejada para o dia 5 de abril com profissional a ser definido. Essa live substitui o ciclo



"PREVENIR, ministrando educação e cultura,
é muito mais salutar que REPRIMIR a juventude"

ASSOCIAÇÃO ITAPIREENSE DE PREPARO DO ADOLESCENTE

Declarada de Utilidade Pública pela
Lei Municipal 2.357 de 20/11/1991
CNPJ. 57.486.235/0001-52
Instituição Qualificadora reconhecida
pelo Ministério da Economia
Certificado CEBAS

de palestras que acontecia na entidade, com o objetivo de trazer informação, orientação e dicas que auxiliam o jovem para o mercado de trabalho, assim como incentiva para sua vida, principalmente no momento de pandemia. Ao término de cada uma das Oficinas realizará uma avaliação. No dia 3 de maio haverá entrega de Certificado, atendendo ao protocolo de distanciamento.

Instrutores: Melissa, Poli e Ramon.

Poli

Temas: Informática Básica,

Planilhas, Excel, e-mail,

Formatação.

A atividade foi desenvolvida de 15/03 a 26/03, online.

Obs. Os temas podem ser adaptados de modo que atendam a formação dos jovens.

Ramon:

Temas: Liderança e motivação;

Educação para o trânsito;

Localização e direção;

Empregabilidade e orientação profissional;

A atividade foi de 29/03 a 09/04, online.

Observação: Os temas podem ser adaptados de modo que atendam a formação dos jovens.

Melissa:

Oficina: Linguagem

Temas: O mundo do trabalho;

Comunicação e expressão;

Gênero textual, tipologia textual, leitura;

Variedade linguística;

Currículo;

A atividade foi de 12/04 a 23/04, online.

Obs. Os temas podem ser adaptados de modo que atendam a formação dos jovens.

Número de inscritos: 46 jovens.

Básico IV: Período de maio a julho 2021:

O curso iniciou em 24 de maio e terminou em 2 de julho de 2021. Teve início com a Oficina de Informática, seguindo de Liderança e Comportamento, e finalizando com Linguagem. Neste momento, devido à fase vermelha e atendendo ao protocolo de segurança e de distanciamento, o processo seletivo foi realizado de forma online, no dia 17 de maio, dando início de toda a organização da turma. No dia 18 de maio foi realizada a correção do processo seletivo e criado o gráfico do número de acertos de cada uma das questões. No dia seguinte deu continuidade com o trabalho, organizando a lista de presença, criando grupo no WhatsApp, de Classroom, realizando contato com os jovens para orientação e conferência de dados. Organizou-se também neste dia o tema para a live de apresentação da entidade e também da equipe. A live aconteceu no dia 20 de maio, às 14h para orientar os jovens e esclarecer eventuais dúvidas. As oficinas foram remotas também. Os jovens também participaram de uma roda de conversa, live, planejada para o dia 25 de maio, com a advogada Mariana Bacchin Afonso e uma ex-jovem aprendiz do Nubank, Kenya Odara. O tema da live foi "trabalhando com aprendizes". Essa live substitui o ciclo de palestras que acontecia na entidade, com o objetivo de trazer informação, orientação e dicas que auxiliam o jovem para o mercado de trabalho, assim como incentiva para sua vida, principalmente no momento de pandemia. Nos dias 17 e 18 de junho foi trabalhado pelo Setor Recursos Humanos um teste perfil comportamental que ajuda o jovem na reflexão e no conhecimento de si, favorecendo a escolha de uma área profissional. Ao término de cada uma das Oficinas realizará uma

avaliação. Será organizada a entrega de Certificado, atendendo ao protocolo de distanciamento.

Instrutores: Melissa, Poli e Ramon.

Poli

Temas: Informática Básica,

Planilhas, Excel, e-mail,

Formatação.

A atividade foi desenvolvida de 24/05 a 4/06, online.

Obs. Os temas podem ser adaptados de modo que atendam a formação dos jovens.

Ramon:

Temas: Liderança e motivação;

Educação para o trânsito;

Localização e direção;

Empregabilidade e orientação profissional;

A atividade foi desenvolvida de 07/06 a 16/06, online.

Observação: Os temas podem ser adaptados de modo que atendam a formação dos jovens.

Melissa:

Oficina: Linguagem

Temas: O mundo do trabalho;

Comunicação e expressão;

Gênero textual, tipologia textual, leitura;

Variedade linguística;

Currículo;

A atividade foi desenvolvida de 21/06 a 02/07, online.

Obs. Os temas podem ser adaptados de modo que atendam a formação dos jovens.

Fernanda:

Teste perfil comportamental;

Dias: 17 e 18 de maio, online.

Número de inscritos: 40 jovens.

Básico V: Período de julho a agosto de 2021:

O curso iniciou em 1º de julho e terminou em 06 de agosto de 2021. Teve início com a Oficina de Informática, seguindo de Liderança e Comportamento, e finalizando com Linguagem. Neste momento, devido à fase vermelha e atendendo ao protocolo de segurança e de distanciamento, o processo seletivo foi realizado de forma online, no dia 28 de junho, assim como as oficinas continuarão remotas. Nos dias 29 e 30 de junho a equipe organizou a lista de presença, cadastro da turma no Classroom e contato para a live de orientação. A turma teve uma live de orientação com os instrutores e toda a equipe com objetivo de esclarecer dúvidas e conversar sobre as regras de participação em todos os cursos. Cada um dos jovens recebeu o texto de orientação, anteriormente, através do Google Forms para realizar a leitura, confirmando assim o recebimento, tendo ciência. Essa live ocorreu no dia dois de julho através do Meet, teve a participação da maioria dos jovens. Essa turma também participou de uma roda de conversa, live planejada para o dia 27 de julho, às 19h com profissional definido pela equipe. Essa live substituiu o ciclo de palestras que acontecia na entidade, com o objetivo de trazer informação, orientação e dicas que auxiliam o jovem para o mercado de trabalho, assim como incentiva para sua vida, principalmente no momento de pandemia. O jovem também recebeu um teste comportamental realizado pelo Setor de Recursos Humanos, no dia 27 de julho. Ao término de cada uma das Oficinas realizou uma avaliação em seguida realizou-se a entrega de Certificado, atendendo ao protocolo de distanciamento.

Instrutores: Melissa, Poli, Ramon e Fernanda.

Poli

Temas: Informática Básica,

Planilhas, Excel, e-mail,

Formatação.

A atividade foi desenvolvida de 1º/07 a 14/07, online.

Obs. Os temas podem ser adaptados de modo que atendam a formação dos jovens.

Ramon:

Temas: Liderança e motivação;

Educação para o trânsito;

Localização e direção;

Empregabilidade e orientação profissional;

A atividade foi desenvolvida de 15/07 a 26/07, online.

Observação: Os temas podem ser adaptados de modo que atendam a formação dos jovens.

Fernanda (RH): 27 de julho: Teste Comportamental

Melissa:

Oficina: Linguagem

Temas: O mundo do trabalho;

Comunicação e expressão;

Gênero textual, tipologia textual, leitura;

Variedade linguística;

Currículo;

A atividade foi desenvolvida de 28/07 a 06/08, online.

Obs. Os temas podem ser adaptados de modo que atendam a formação dos jovens.

Número de inscritos: 21 jovens.

Básico VI: Período de agosto a setembro de 2021:

O curso iniciou em 16 de agosto terminou em 30 de setembro de 2021. Teve início com a Oficina de Informática, seguindo de Liderança e Comportamento, e finalizando com Linguagem. Neste momento, devido à fase vermelha e atendendo ao protocolo de segurança e de distanciamento, o processo seletivo foi realizado de forma online, no dia 9 de agosto, assim como as oficinas continuaram remotas. De 10 a 12 de agosto, a equipe organizou a lista de presença cadastro da turma no Classroom, formou o grupo no WhatsApp e realizou contato para a live de orientação. A turma teve uma live de orientação, com os instrutores e toda a equipe, com objetivo de esclarecer dúvidas e conversar sobre as regras de participação em todos os cursos. Cada um dos jovens recebeu o texto de orientação, anteriormente, através do Google Forms para realizar a leitura, confirmando assim o recebimento, tendo ciência. A live ocorreu no dia 13 de agosto, através do Meet, teve a participação da maioria dos jovens. Essa turma também participou de uma roda de conversa, live que foi agendada para o fim de agosto, com profissional definido pela equipe. Essa live substituiu o ciclo de palestras que acontecia na entidade, com o objetivo de trazer informação, orientação e dicas que auxiliam o jovem para o mercado de trabalho, assim como incentiva para sua vida, principalmente no momento de pandemia. O jovem também recebeu um teste comportamental realizado pelo Setor de Recursos Humanos, no dia 31 de agosto. Ao término de cada uma das Oficinas realizará uma avaliação em seguida haverá entrega de Certificado, atendendo ao protocolo de distanciamento.

Instrutores: Melissa, Poli, Ramon e Fernanda.

Poli

Temas: Informática Básica,

Planilhas, Excel, e-mail,



"PREVENIR, ministrando educação e cultura,
é muito mais salutar que REPRIMIR a juventude"

ASSOCIAÇÃO ITAPIREENSE DE PREPARO DO ADOLESCENTE

Declarada de Utilidade Pública pela
Lei Municipal 2.357 de 20/11/1991
CNPJ. 57.486.235/0001-52
Instituição Qualificadora reconhecida
pelo Ministério da Economia
Certificado CEBAS

Formatação.

A atividade foi desenvolvida de 16 a 30 de agosto, online.

Obs. Os temas podem ser adaptados de modo que atendam a formação dos jovens.

Ramon:

Temas: Liderança e motivação;

Educação para o trânsito;

Localização e direção;

Empregabilidade e orientação profissional;

A atividade foi desenvolvida de 1º a 17 de setembro, online.

Observação: Os temas podem ser adaptados de modo que atendam a formação dos jovens.

Fernanda (RH): 31 de agosto de 21, Teste Comportamental

Melissa:

Oficina: Linguagem

Temas: O mundo do trabalho;

Comunicação e expressão;

Gênero textual, tipologia textual, leitura;

Variedade linguística;

Currículo;

A atividade foi desenvolvida de 20 a 30 de setembro, online.

Obs. Os temas podem ser adaptados de modo que atendam a formação dos jovens.

Número de inscritos: 11 jovens.

Básico VII: Período setembro 2021: Específico: Produção.

O curso iniciou em 1º de setembro e terminou em 30 de setembro de 2021. Teve início com a Oficina de Informática, adaptado especificamente para a área de Produção, seguindo de Liderança e Comportamento, e finalizando com Linguagem. Todas as oficinas deverão atender a área de Produção. O tempo também foi reduzido, atendendo assim a solicitação da empresa que fará a contratação de jovens aprendizes. De 16 a 24 de agosto será o período de inscrição, com agendamento. Nos dias 25 e 26 de agosto, a equipe organizou a lista de presença, realizou o cadastro no Classroom e formou o grupo de WhatsApp. Neste momento, devido à fase vermelha e atendendo ao protocolo de segurança e de distanciamento, o processo seletivo foi realizado de forma online, no dia 27 de agosto, assim como as oficinas continuaram remotas. Nos dias 30 e 31 de agosto foi feito o formulário no Google Forms e enviado o texto das regras e organização que o jovem deve ter, propiciando oportunidade de aprendizagem e entendendo o funcionamento da entidade e das oficinas. No dia 1º de setembro, houve a live com os instrutores, através do Meet para orientação de todo o trabalho a ser desenvolvido. Aproveitando o momento, a responsável do RH realizou um bate-papo para conhecer um pouco o perfil de cada um dos jovens, assim como passar orientação que ajudarão no desempenho do trabalho. Essa turma, específica para Produção teve nos dias 15 e 16 de setembro uma live com supervisor da empresa e com ex- jovem aprendiz, com o objetivo de conhecer melhor o funcionamento da empresa, despertando interesse em fazer parte da sua equipe.

Ao término de cada uma das Oficinas realizará uma avaliação em seguida haverá entrega de Certificado, atendendo ao protocolo de distanciamento.

Instrutores: Melissa, Poli, Ramon e Fernanda.

Poli

Temas: Informática Básica,

Temas voltados para produção,

A atividade foi desenvolvida de 2 a 14 de setembro, online.

Obs. Os temas podem ser adaptados de modo que atendam a formação dos jovens.

Ramon:

Temas: Liderança e motivação;

Educação para o trânsito;

Localização e direção;

Empregabilidade e orientação profissional;

A atividade foi desenvolvida de 15 a 22 de setembro, online.

Observação: Os temas podem ser adaptados de modo que atendam a formação dos jovens.

Fernanda (RH): 1º de setembro de 2021, Bate-papo.

Melissa:

Oficina: Linguagem

Temas: O mundo do trabalho;

Comunicação e expressão;

Gênero textual, tipologia textual, leitura;

Variedade linguística;

Currículo;

A atividade foi desenvolvida de 23 a 30 de setembro, online.

Obs. Os temas podem ser adaptados de modo que atendam a formação dos jovens.

Número de inscritos: 38 jovens.

Básico VIII: Período de outubro a dezembro de 2021:

O curso iniciou em 13 de outubro e terminou em 09 de dezembro de 2021. Teve início com a Oficina de Linguagem, Comunicação Empresarial, seguindo de Liderança e Comportamento, e finalizando com Informática Básica. Neste momento, devido à fase

vermelha e atendendo ao protocolo de segurança e de distanciamento, o processo seletivo foi realizado de forma online, no dia 27 de agosto, assim como as oficinas continuaram remotas. A turma desse curso é da lista de espera, pois o processo anterior, foi feito para atender a área de Produção, esses jovens não optaram por ela, aguardando a próxima turma. De 04 a 7 de outubro, a equipe organizou a lista de presença, cadastro da turma no Classroom, formou o grupo no WhatsApp e realizou contato para a live de orientação. A turma teve uma live de orientação, com os instrutores e toda a equipe, com objetivo de esclarecer dúvidas e conversar sobre as regras de participação em todos os cursos. Cada um dos jovens recebeu o texto de orientação, anteriormente, através do Google Forms para realizar a leitura, confirmando assim o recebimento, tendo ciência. A live ocorreu no dia 08 de outubro, através do Meet, teve a participação da maioria dos jovens. Essa turma também participou de uma roda de conversa, live que foi agendada para o próximo mês, com profissional definido pela equipe. Essa live substitui o ciclo de palestras que acontecia na entidade, com o objetivo de trazer informação, orientação e dicas que auxiliam o jovem para o mercado de trabalho, assim como incentiva para sua vida, principalmente no momento de pandemia. O jovem também recebeu um teste comportamental realizado pelo Setor de Recursos Humanos, no dia 03 de novembro. Ao término de cada uma das Oficinas realizará uma avaliação, em seguida haverá entrega de Certificado, atendendo ao protocolo de distanciamento.

Instrutores: Melissa, Poli, Ramon e Fernanda.

Melissa:

Oficina: Linguagem

Temas: O mundo do trabalho;

Comunicação e expressão;

Gênero textual, tipologia textual, leitura;

Variedade linguística;

Currículo;

A atividade foi desenvolvida de 11 a 29 de outubro, online.

Obs. Os temas podem ser adaptados de modo que atendam a formação dos jovens.

Fernanda: Teste comportamental

Dia: 3 de novembro.

Ramon:

Temas: Liderança e motivação;

Educação para o trânsito;

Localização e direção;

Empregabilidade e orientação profissional;

A atividade foi desenvolvida de 04 a 19 de novembro, online.

Observação: Os temas podem ser adaptados de modo que atendam a formação dos jovens.

Poli

Temas: Informática Básica,

Planilhas, Excel, e-mail,

Formatação.

A atividade foi desenvolvida de 22 novembro a 09 de dezembro, online.

Obs. Os temas podem ser adaptados de modo que atendam a formação dos jovens.

Número de inscritos: 22 jovens.

Básico IX: Período: de novembro a dezembro de 2021:

O curso iniciou em 11 de novembro e terminou em 30 de dezembro de 2021. Teve início com a Oficina de Informática Básica, seguida de Liderança e Comportamento, e finalizando com Comunicação Empresarial. Neste momento, devido à fase vermelha e atendendo ao protocolo de segurança e de distanciamento, o processo seletivo foi realizado de forma online, no dia 05 de novembro, assim como as oficinas continuarão

remotas. De 08 a 09 de novembro, a equipe organizou a lista de presença, cadastro da turma no Classroom, formou o grupo no WhatsApp e realizou contato para a live de orientação. A turma teve uma live de orientação, com os instrutores e toda a equipe, com objetivo de esclarecer dúvidas, conversar sobre as regras de participação em todos os cursos e a importância de realizar a Entrevista Social. Cada um dos jovens recebeu o texto de orientação, anteriormente, através do Google Forms para realizar a leitura, confirmando assim o recebimento, tendo ciência. A live ocorreu no dia 10 de novembro, através do Meet, teve a participação da maioria dos jovens. A turma também está ciente da importância de participar de outras lives, com palestrante de várias áreas, assim como de todas as tarefas ofertadas nas oficinas, com diversos temas. Essa live substitui o ciclo de palestras que acontecia na entidade, com o objetivo de trazer informação, orientação e dicas que auxiliam o jovem para o mercado de trabalho, assim como incentiva para sua vida, principalmente no momento de pandemia. A live foi agendada e comunicada aos jovens. O jovem também recebeu um teste comportamental realizado pelo Setor de Recursos Humanos, no dia 1º de dezembro. Ao término de cada uma das Oficinas realizará uma avaliação, em seguida haverá entrega de Certificado, atendendo ao protocolo de distanciamento.

Instrutores: Poli, Ramon, Fernanda e Melissa.

Poli

Temas: Informática Básica,

Planilhas, Excel, e-mail,

Formatação.

A atividade foi desenvolvida de 11 novembro a 30 de novembro, online.

Obs. Os temas podem ser adaptados de modo que atendam a formação dos jovens.

Fernanda: Teste comportamental

Dia: 1º de dezembro.

Ramon:



"PREVENIR, ministrando educação e cultura,
é muito mais salutar que REPRIMIR a juventude"

ASSOCIAÇÃO ITAPIRENSE DE PREPARO DO ADOLESCENTE

Declarada de Utilidade Pública pela
Lei Municipal 2.357 de 20/11/1991
CNPJ. 57.486.235/0001-52
Instituição Qualificadora reconhecida
pelo Ministério da Economia
Certificado CEBAS

Temas: Liderança e motivação;

Educação para o trânsito;

Localização e direção;

Empregabilidade e orientação profissional;

A atividade foi desenvolvida de 02 a 15 de dezembro, online.

Observação: Os temas podem ser adaptados de modo que atendam a formação dos jovens.

Melissa:

Oficina: Linguagem

Temas: O mundo do trabalho;

Comunicação e expressão;

Gênero textual, tipologia textual, leitura;

Variedade linguística;

Currículo;

A atividade foi desenvolvida de 16 a 30 de dezembro, online.

Obs. Os temas podem ser adaptados de modo que atendam a formação dos jovens.

Número de inscritos: 12 jovens.

Público alvo: Jovens de 16 a 24 anos.

Quantidade de pessoas atendidas: 254 jovens ao total.

Periodicidade das atividades: De janeiro a dezembro de 2021

Profissionais envolvidos e formação:



"PREVENIR, ministrando educação e cultura,
é muito mais salutar que REPRIMIR a juventude"

ASSOCIAÇÃO ITAPIREENSE DE PREPARO DO ADOLESCENTE

Declarada de Utilidade Pública pela
Lei Municipal 2.357 de 20/11/1991
CNPJ. 57.486.235/0001-52
Instituição Qualificadora reconhecida
pelo Ministério da Economia
Certificado CEBAS

Cargo/Função	Formação	Carga horária semanal	Quantidade	Tipo de Vínculo
ASSISTENTE SOCIAL	SERVIÇO SOCIAL	30 HS	01	CLT
ASSISTENTE SOCIAL	SERVIÇO SOCIAL	30 HS	01	CLT
PEDAGOGO	PEDAGOGICA	20 HS	01	CLT
PSICOLOGO	PSICOLOGICA	40 HS	01	CLT
ADMINISTRADORA	ADMINISTRAÇÃO	40 HS	01	CLT
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	ADMINISTRAÇÃO	40 HS	01	CLT
RECEPCIONISTA	ENSINO MEDIO	40 HS	01	CLT
AUXILIAR DE LIMPEZA	ENSINO FUNDAMENTAL	44 HS	01	CLT
ORIENTADOR SOCIAL	COMUNICAÇÃO SOCIAL	20 HS	01	CLT
ORIENTADOR SOCIAL	CIENCIA DA COMPUTAÇÃO	20 HS	01	CLT
ORIENTADOR SOCIAL	ADMINISTRAÇÃO	40 HS	01	CLT
ORIENTADOR SOCIAL	ADMINISTRAÇÃO	40 HS	01	CLT

Resultados obtidos a partir da atividade realizada:

As atividades desenvolvidas em cada uma das oficinas têm como resultados atendimento, preparo, orientação, formação e encaminhamento ao mercado profissional jovens melhor preparados para desenvolverem suas funções como aprendizes, com uma permanência maior no mercado, tendo oportunidade do primeiro emprego.

Na oficina de Informática Básica: Conceitos e Atualidades espera-se que o jovem desenvolva suas competências e habilidades básicas de informática, obtendo formação e aprendizagem dos conteúdos mínimos utilizados no mercado de trabalho.

Na oficina de Localização e de Direção o resultado obtido, através das atividades desenvolvidas, ajude o jovem a pensar melhor na localização das empresas que são parceiras da entidade; realizando pesquisa sobre elas para auxiliar nas entrevistas, obtendo assim mais informação de cada uma delas, conhecimento de sua história e aprendendo como é o funcionamento e a área desempenhada.

Na oficina de Língua Portuguesa e Comunicação Empresarial espera-se que através das diversas atividades desenvolvidas, o jovem obtenha uma formação adequada para participar de entrevista, produza um bom currículo, possua domínio da língua culta, conheça os gêneros textuais, apresente habilidade para reconhecer e identificar os tipos de discursos que circulam na sociedade.

SOCIOAPRENDIZAGEM

Descrição: A socioaprendizagem é uma iniciativa que tem por objetivo promover aos jovens a integração ao mercado de trabalho, garantindo seus direitos trabalhistas.

Neste programa os jovens e adolescentes vivenciam a realização da prática profissional curricular em uma empresa parceira, conforme a lei do Aprendiz.

De acordo com a Lei da Aprendizagem, o jovem que atua no Mercado de trabalho tem por obrigatoriedade o cumprimento de sua carga horária prática e teórica.

A turma do Avançado é composta pelos jovens estagiando, aproximadamente de vinte a quarenta jovens em cada uma, de acordo com a função do trabalho exercido. Os cursos são os seguintes: Rotinas Administrativas, Assistente Administrativo, Assistente Produção, Embalagem e Etiquetagem, Auxiliar de Comércio e Varejo.

Atividades desenvolvidas em 2021:

Em Janeiro, as turmas dos cursos de Rotinas Administrativas, Assistente Administrativo, Assistente de Produção e Auxiliar de Comércio e Varejo dos períodos matutino e vespertino, trabalharam os seguintes módulos:

- Almoxarife
- Atendimento ao Cliente
- Direitos Trabalhistas e Previdenciários
- Direitos Humanos

No mês de Fevereiro, as turmas dos cursos de Rotinas Administrativas, Assistente Administrativo, Assistente de Produção e Auxiliar de Comércio e Varejo dos períodos matutino e vespertino, deram continuidade ao estudo dos seguintes módulos:

- Almoxarife
- Atendimento ao Cliente

- Direitos Trabalhistas e Previdenciários

Em Março, as turmas dos cursos de Rotinas Administrativas, Assistente Administrativo, Assistente de Produção e Auxiliar de Comércio e Varejo dos períodos matutino e vespertino, deram continuidade e iniciaram os estudos dos seguintes módulos:

- Almoxarife
- Educação para o Consumo
- Educação Fiscal
- Competências e Atribuições de Linha de Produção
- Diversidade nas Organizações

Dando continuidade nos estudos, no mês de Abril, as turmas dos cursos de Rotinas Administrativas, Assistente Administrativo, Assistente de Produção e Auxiliar de Comércio e Varejo dos períodos matutino e vespertino, deram ênfase aos seguintes módulos:

- Almoxarife
- Educação para o Consumo
- Educação Fiscal
- Competências e Atribuições de Linha de Produção

Em Maio, as turmas dos cursos de Serviços Administrativos, Rotinas Administrativas, Assistente Administrativo, Assistente de Produção e Auxiliar de Comércio e Varejo dos períodos matutino e vespertino, iniciaram e deram continuidade aos seguintes módulos:

- Auxiliar de Escritório
- Competências e Atribuições de Linha de Produção
- Reposição e Organização de Estoque

Já em Junho, as turmas dos cursos de Serviços Administrativos, Rotinas Administrativas, Assistente Administrativo, Assistente de Produção e Auxiliar de Comércio e Varejo, dos períodos matutinos e vespertinos, iniciaram os estudos dos seguintes módulos:

- Saúde e Segurança do Trabalho
- Atendimento ao Cliente
- Operador de Seção de Frios e Hortifruti
- Educação para o Consumo

No mês de Julho, as turmas dos cursos de Serviços Administrativos, Rotinas Administrativas, Assistente Administrativo, Assistente de Produção e Auxiliar de Comércio e Varejo, Empacotador e Expedidor de Mercadorias, dos períodos matutinos e vespertinos, trabalharam os seguintes módulos:

- Saúde e Segurança do Trabalho
- Educação para o Consumo e Educação Fiscal
- Direitos Humanos
- Saúde e Higiene Corporal e Sexual

Em Agosto, as turmas dos cursos de Serviços Administrativos, Rotinas Administrativas, Assistente Administrativo, Assistente de Produção e Auxiliar de Comércio e Varejo, Empacotador e Expedidor de Mercadorias, dos períodos matutinos e vespertinos, deram início aos seguintes módulos:

- Recursos Humanos
- Organização, Planejamento e Controle do Processo de Trabalho
- Saúde e Segurança do Trabalho
- Segurança Pública
- Prevenção ao Uso de Drogas e Alcool

No mês de Setembro, as turmas dos cursos de Serviços Administrativos, Rotinas Administrativas, Assistente Administrativo, Assistente de Produção e Auxiliar de Comércio e Varejo, Empacotador e Expedidor de Mercadorias, dos períodos matutinos e vespertinos, deram continuidade e iniciaram os seguintes módulos:

- Recursos Humanos
- Liderança e Motivação
- Organização, Planejamento e Controle do Processo de Trabalho
- Direitos Humanos
- Formas Alternativas de Geração de Trabalho

Em Outubro, as turmas dos cursos de Serviços Administrativos, Rotinas Administrativas, Assistente Administrativo, Assistente de Produção e Auxiliar de Comércio e Varejo, Empacotador e Expedidor de Mercadorias, dos períodos matutinos e vespertinos, finalizaram e deram início aos seguintes módulos:

- Recursos Humanos

- Saúde e Higiene Corporal e Sexual
- Diversidade Nas Organizações
- Almoxarife

No mês de Novembro, as turmas dos cursos de Serviços Administrativos, Rotinas Administrativas, Assistente Administrativo, Assistente de Produção e Auxiliar de Comércio e Varejo, Empacotador e Expedidor de Mercadorias, dos períodos matutinos e vespertinos, deram início e continuidade aos seguintes módulos:

- Organização, Planejamento e Controle do Processo de Trabalho
- Prevenção ao Uso de Drogas e Alcool
- Preservação ao Meio Ambiente
- Almoxarife

Em Dezembro, as turmas dos cursos de Serviços Administrativos, Rotinas Administrativas, Assistente Administrativo, Assistente de Produção e Auxiliar de Comércio e Varejo, Empacotador e Expedidor de Mercadorias, dos períodos matutinos e vespertinos, finalizaram os estudos dos seguintes módulos:

- Diversidade nas Organizações
- Inclusão Digital
- Raciocínio Lógico
- Almoxarife

Os conteúdos trabalhados são divididos em Específicos (voltados à função exercida e com carga horária variada entre os cursos) e Básicos (conteúdos gerais e comuns entre os cursos, com carga horária menor e fixa). Todos os módulos foram desenvolvidos através de publicações semanais nas plataformas Classroom, WhatsApp para cada grupo, além de Lives pelo aplicativo Google Meet, para complementação e interação sobre o conteúdo, visando sempre a explanação conceitual e teórica para que o jovem possa inclusive, aplicar seus conhecimentos adquiridos na prática e vida cotidiana.

Público Alvo: Jovens de 16 anos a 24 anos no contrato de aprendizagem, conforme lei da aprendizagem 10.097/2000, de ambos os sexos a partir do 9º ano, com atendimentos 100% gratuitos.

Quantidade de pessoas atendidas: 164 jovens no total, divididos entre os cursos:

- Serviços Administrativos, Rotinas Administrativas e Assistente Administrativo – 86
- Assistente de Produção, Embalagem e Etiquetagem – 32
- Auxiliar de Comércio e Varejo – 4
- Atendente de Lojas e Mercados – 2
- Empacotador – 34
- Expedidor de Mercadorias – 2
- Auxiliar de Estoque, Almojarife e Armazenagem - 4
- **Periodicidade das atividades:** De 04/01/2021 a 30/12/2021, com oficinas semanais.

Profissionais envolvidos e formação:

Cargo/Função	Formação	Carga horária semanal	Quantidade	Tipo de Vínculo
ASSISTENTE SOCIAL	SERVIÇO SOCIAL	30 HS	01	CLT
ASSISTENTE SOCIAL	SERVIÇO SOCIAL	30 HS	01	CLT
PEDAGOGO	PEDAGOGICA	20 HS	01	CLT
PSICOLOGO	PSICOLOGICA	40 HS	01	CLT
ADMINISTRADORA	ADMINISTRAÇÃO	40 HS	01	CLT
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	ADMINISTRAÇÃO	40 HS	01	CLT
RECEPCIONISTA	ENSINO MEDIO	40 HS	01	CLT
AUXILIAR DE LIMPEZA	ENSINO FUNDAMENTAL	44 HS	01	CLT
ORIENTADOR SOCIAL	COMUNICAÇÃO SOCIAL	20 HS	01	CLT
ORIENTADOR SOCIAL	CIENCIA DA COMPUTAÇÃO	20 HS	01	CLT

ORIENTADOR SOCIAL	ADMINISTRAÇÃO	40 HS	01	CLT
ORIENTADOR SOCIAL	ADMINISTRAÇÃO	40 HS	01	CLT

Resultados obtidos a partir da atividade realizada:

As atividades desenvolvidas têm como resultados obtidos a formação e conhecimento que o jovem adquire ao participar de cada uma das oficinas oferecida pela entidade. O jovem participa da oficina de acordo com os temas relacionados à função que desempenha na empresa parceira. Os cursos desenvolvidos na teoria auxiliam no entendimento da prática e constituem uma extensão da empresa, despertando o gosto pelo trabalho e contribuindo para sua função, sendo exercida de forma satisfatória. Assim cada uma das oficinas desenvolvidas contribuem para organização, recepção, conferência, armazenamento, lançamento, movimentação de produtos, também abrangem a área de registro, venda, qualidade, abastecimento, troca, reposição, auxílio nas áreas de recursos humanos, administração, finanças, logísticas, atendimento a fornecedores, a clientes e tratam de documentos diversos que envolvem o setor de trabalho. Ao estudar os diversos temas, o jovem desenvolve habilidades e competências que favorecem a prática satisfatória de sua função.

3. FONTES DE RECURSOS FINANCEIROS

Municipal, Estadual, Próprio, Federal, Privada (doações e parcerias com empresas e instituições).

Origem dos Recursos Financeiros 2021

Receitas com restrição	R\$ 151.651,61	99%
Convênio Órgão Públicos	R\$ 146.587,34	96%
Convênio Municipal	R\$ 129.629,18	85%
Convênio Estadual	R\$ 16.958,16	11%
Editais/Financiadores	R\$ 5.064,27	3%
Empresas Privadas	R\$ 5.064,27	3%
Receitas sem restrição	R\$ 1.550,00	1%
Receitas próprias	R\$ 1.550,00	1%
Eventos e Promoções	R\$ 0,00	0%
Contribuição Associados	R\$ 1.550,00	1%
Taxa Administrativa	R\$ 489.590,06	320%
Outras Contribuições	R\$ 5.344,20	3%
TOTAL:	R\$ 153.201,61	

PLANILHA II - RECURSOS FINANCEIROS UTILIZADOS em 2021

DESPESAS OPERACIONAIS	VALOR	%
(-) Despesa com pessoal (pessoal, encargos, benefícios, etc)	R\$ 400.126,60	62,43%
(-) Utilidades (energia, água, telefone e esgoto, etc)	R\$ 17.422,35	2,72%
(-) Serviços de Terceiros	R\$ 0,00	0,00%
(-) Lanches e Refeições	R\$ 1.905,64	0,30%
(-) Impostos e Taxas	R\$ 7.136,04	1,11%
(-) Manutenção e Conservação veículos	R\$ 820,16	0,13%
(-) Materiais de Uso e Consumo (escritório e pedagógico)	R\$ 1.372,70	0,21%
(-) Despesas Gerais	R\$ 205.521,19	32,07%
(-) Despesas Bancárias/juros/empréstimos/financiamentos	R\$ 6.643,02	1,04%
TOTAL	R\$ 640.947,70	100%

Todos os serviços prestados aos adolescentes/jovens e suas famílias são de forma totalmente GRATUITA.

Todos os recursos financeiros obtidos são integralmente aplicados nas atividades da entidade.

4. INFRAESTRUTURA

ESPAÇOS	QUANTIDADE
Sala de Laboratório de Informática	2 (1 SCFV)
Sala de Laboratório de montagem e manutenção de computadores	1
Sala de Recepção	1
Sala de Atendimento do Serviço Social/ Psicológico.	2
Sala de Reuniões e Diretoria	1
Banheiros	8 (incluindo 4 SCFV)
Banheiros para portadores de deficiência	3 (incluindo 1 SCFV)
Auditório para acomodar 70 pessoas	1
Hall do auditório para refeições	1
Salas de atividades sociais e pedagógica (conforme tipificação.)	06 (incluindo SCFV)
Elevador social	1
Biblioteca com videoteca	1
Almoxarifado pedagógico e social e Monitoramento com câmeras de segurança em todo ambiente	1
Despensa de material	01
Almoxarifado	01
Sala de Atendimento de Recursos Humanos	01
Sala de Ações Pedagógicas e de Orientadores	02 (incluindo 1 SCFV)
Sala da Coordenação	01
Banheiros para funcionários	02 (incluindo 1 SCFV)
Instalação do Sistema de Combate e Prevenção a Incêndio	Todas as salas são equipadas com Pontos de acesso de extintores de incêndio

5. FORMA DE ACESSO

Procura espontânea, busca ativa, por encaminhamento da rede sócio assistencial e por encaminhamento das demais políticas públicas.

5.1 CRITÉRIO DE SELEÇÃO

Através das formas de acesso acima, realizamos um cadastro na Entidade para o jovem, onde ele é acolhido e posteriormente realiza o preenchimento do formulário de interesse para o ingresso na entidade e também uma breve redação/relato a respeito da reflexão de sua realidade/trajetória de vida.

5.2 NÚMERO DE ATENDIDOS

Ofertamos atendimentos durante o ano de 2021 um total de 458 adolescentes/ jovens, tendo grupos de Serviço de Convivência e Fortalecimento de vínculos; grupos de capacitações para o mercado de trabalho e jovens inseridos em atividade de socioaprendizagem, incluindo atendimentos psicossociais as famílias como: Acolhida, entrevistas sociais, encaminhamentos, palestras, reuniões e eventos.

Ressaltamos que a entidade tem capacidade instalada para atender até 300 adolescentes/ jovens.

Durante o ano de 2021, vale ressaltar que encaminhamos ao mercado de trabalho, nas atividades de socioaprendizagem, um total de 221 jovens a empresas, e deste total, 62 foram efetivados após o período de socioaprendizagem.

5.3 ABRANGÊNCIA TERRITORIAL

A territorialização responde ao princípio de descentralização do SUAS e reflete na oferta de serviços socioassistenciais em locais que têm uma proximidade física com seus usuários e residentes de maneira a facilitar o acesso, de acordo com sua localização.

Nos territórios que se manifestam os conflitos e desigualdades sociais, assim como suas potencialidades para o enfrentamento dessas questões.

Portanto, a abrangência do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos da AIPA, é ofertada no território do **CRAS II**.

Para os outros grupos, com atendemos por procura espontanea, busca ativa e encaminhamentos recebemos adolescentes e jovens dos diversos bairros de Itapira, atendendo a demanda do município.

5.4 INTERLOCUÇÃO COM CRAS E CREAS

A AIPA é um pólo de referência na rede de atendimento de proteção básica, e está referenciada no território do CRAS II, mas por necessidade de atendimento de jovens, após os 15 anos, atende outros territórios, ou seja, CRAS I, CRAS III e CREAS.

Os atendimentos são realizados através de ações interdisciplinares com a equipe técnica da entidade e dos CRAS do Município. Os jovens das famílias beneficiadas dos programas sociais (bolsa família/ renda cidadã) são prioridades no atendimento da entidade. Nas reuniões técnicas de entidade e CRAS, são discutidos os aspectos familiares sociais e vulnerabilidade dos jovens que são encaminhados para a AIPA. A entidade também participa de reuniões entre poder judiciário, conselho tutelar e rede de atendimento sócio assistenciais. Os profissionais da AIPA visitam as escolas para fortalecer orientações sobre a lei do aprendiz e automaticamente reforçando a presença obrigatória do jovem na escola com critério fundamental para ingressar na entidade, contribuindo desta forma também para atuação dos CRAS nos critérios e condicionalidades do programa bolsa família. As famílias que procuram a entidade espontaneamente e atendem os critérios para cadastro, são encaminhadas para os CRAS de referência de moradia da família.

5.5 TAXA ADMINISTRATIVA

A Empresa conveniada ressarcirá a ENTIDADE de todos os pagamentos devidos ao jovem aprendiz, bem como uma taxa de administração Contratual para o desenvolvimento da aprendizagem no valor de R\$275,00/mês, cujo valor é destinado a uniformes; lanches; folha de pagamento funcionários, dentre outros gastos diretamente para o desenvolvimento de atividades. A taxa de administração contratual cobrada das empresas parceiras constam no campo "Doações e Contribuições para custeio".

5.6 BOLSA APRENDIZ

O valor da remuneração e dos benefícios repassados aos aprendizes, de acordo com o artigo 429 da CLT, é de responsabilidade da entidade, pois são contratados diretamente por nós.

6. RECURSOS HUMANOS (FINANCEIRO)

6.1 Quadro geral de funcionários

Cargo/Função	Formação	Carga horária semanal	Quantidade	Tipo de Vínculo
ASSISTENTE SOCIAL	SERVIÇO SOCIAL	30 HS	01	CLT
ASSISTENTE SOCIAL	SERVIÇO SOCIAL	30 HS	01	CLT
PEDAGOGO	PEDAGOGICA	20 HS	01	CLT
PSICOLOGO	PSICOLOGICA	40 HS	01	CLT
ADMINISTRADORA	ADMINISTRAÇÃO	40 HS	01	CLT
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	ADMINISTRAÇÃO	40 HS	01	CLT
RECEPCIONISTA	ENSINO MÉDIO	40 HS	01	CLT
AUXILIAR DE LIMPEZA	ENSINO FUNDAMENTAL	44 HS	01	CLT
ORIENTADOR SOCIAL	COMUNICAÇÃO SOCIAL	20 HS	01	CLT
ORIENTADOR SOCIAL	CIENCIA DA COMPUTAÇÃO	20 HS	01	CLT
ORIENTADOR SOCIAL	ADMINISTRAÇÃO	40 HS	01	CLT
ORIENTADOR SOCIAL	ADMINISTRAÇÃO	40 HS	01	CLT

7. CONSIDERAÇÕES FINAIS

As avaliações gerais ocorrem mensalmente, através de reuniões com os membros da Diretoria, para prestação de contas, sobre o que está sendo realizado para avaliações de serviços prestados, e para novas solicitações.

A equipe psicossocial também participou das reuniões nos conselhos de direitos CMAS (Conselho Municipal de Assistência Social) e CMDCA (Conselho Municipal da Criança e do Adolescente) do município.

Já mais adaptados as tecnologias devido a pandemia, realizamos encontros mensais com as famílias e jovens, trazendo temas a serem dialogados.

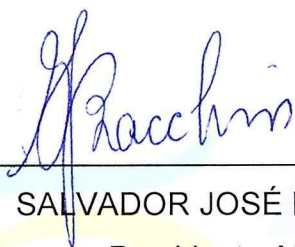
A secretaria de Promoção Social está estreitando a parceria e ao decorrer do ano, foram realizadas várias reuniões a fim de melhorar o serviço ofertado pela prefeitura e instituição.

Quinzenalmente as técnicas de referência dos CRAS junto com a equipe técnica da AIPA se reúnem para que seja alinhado o serviço.

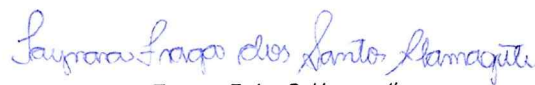
A secretaria também criou um sistema para que todos os órgãos da Assistência Social tenha informação da família de uma maneira centralizada.

As lives realizadas aos jovens e familiares com presença da equipe, foi muito importante para fortalecer laços e levar temas pertinentes que de alguma forma estão no dia a dia dos nossos atendidos.

O ano de 2021 foi bastante desafiador, e tivemos um grande aprendizado com as novas tecnologias e meios de informações que se tornaram essenciais para mantermos os vínculos com nossos jovens e suas famílias.



SALVADOR JOSÉ BACCHIN
Presidente AIPA



Taynara F. dos S. Hamaguti
Assistente Social
CRESS: 5 8.6 2 2